

AL COMUNE DI MONTALCINO
Settore LL.PP. e Patrimonio
Piazza Cavour n. 13
53024 MONTALCINO (SI)

Oggetto: Domanda di partecipazione per la formazione della graduatoria per l'assegnazione in locazione di alloggi a canone concordato posti nel comune di MONTALCINO, Frazione Torrenieri Via B. Crocchi n.83,

Il sottoscritto (Cognome, Nome)* _____
Nato a _____ Prov. o Stato estero (_____) * il _____ *
Residente nel Comune di * _____ Via * _____
n.* Codice Fiscale* _____ Tel.Casa _____ cell. * _____
tel .lavoro _____ e mail _____

*** dati obbligatori**

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso per la formazione della graduatoria inerente l'assegnazione in locazione di alloggi a canone concordato nel Comune di Montalcino e di essere inserito nella graduatoria in base ai requisiti dichiarati;

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni stabilite dal codice penale e dalle leggi in materia per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

(Barrare le caselle che interessano)

di essere cittadino _____;

Riservato ai cittadini extracomunitari di essere in regola, il sottoscritto e tutti i componenti del proprio nucleo familiare, con la normativa in materia di soggiorno e con i requisiti previsti dal bando, trovandomi nella seguente posizione:

titolare di carta di soggiorno;

soggiornante ed in possesso di permesso di soggiorno;

di essere residente nel Comune di _____ dal (gg/mm/aaaa)

_____/_____/_____

di svolgere attività lavorativa autonoma o con contratto di lavoro nel territorio del comune di _____

di non essere titolare io stesso né gli altri membri del nucleo familiare di diritti di proprietà, usufrutto uso ed abitazione per quota parte superiore al 48% su uno o più alloggi ubicati in qualsiasi località del territorio comunale;

di non aver ottenuto precedenti assegnazioni di alloggi E.R.P. e di altri alloggi pubblici cui sia seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della Legge n.513/1977 o della Legge n. 560/1993 o di altre disposizioni in materia di cessioni di alloggi pubblici;

di essere assegnatario di un alloggio di proprietà pubblica a canone concordato posto nel Comune di Montalcino Piazza Cavour n. 13 e di essere in regola con il pagamento del canone di locazione e di ogni ulteriore spesa accessoria (utenze e/o spese condominiali) così come documentato da attestazione prodotta dal soggetto gestore Siena Casa s.p.a. in data ___/___/___ ed allegato alla presente domanda;

che il reddito da lavoro o da pensione del nucleo familiare relativo all'anno 2014, così come desumibile da CUD, UNICO, 730 etc.. risulta pari ad €. _____;

che il nucleo familiare, così come risulta all'anagrafe del Comune di _____, è composto da:

Componenti nucleo familiare (Cognome e nome)	Rapporto parentela Con il richiedente	Luogo e data di nascita	Comune di residenza, via e numero civico

(ovvero) che il nucleo familiare, che si intende costituire sarà composto da:

Componenti nucleo familiare (Cognome e nome)	Rapporto parentela Con il richiedente	Luogo e data di nascita	Comune di residenza, via e numero civico

di accettare, anche a nome degli altri componenti il nucleo familiare, tutte le condizioni previste nel bando di concorso per la formazione della graduatoria inerente l'assegnazione in locazione di alloggi a canone concordato;

che i requisiti di cui al bando di concorso sono posseduti alla data di pubblicazione del bando e di essere consapevole che dovranno altresì essere posseduti sia al momento dell'assegnazione dell'alloggio sia al momento delle successive verifiche che verranno effettuate ai sensi di quanto disposto dal bando di concorso;

di essere consapevole che il Comune di Montalcino si riserva di effettuare i necessari controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presenti nella domanda di partecipazione e nei documenti ad essa allegati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e salvo le ulteriori conseguenze penali, le dichiarazioni incomplete e/o non veritiere comportano l'esclusione dalla procedura di selezione;

di aver preso visione del bando di concorso e di essere a conoscenza che l'elenco degli ammessi alla graduatoria sarà inviato alla Guardia di Finanza competente per territorio e di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale trasmetterà all'Autorità Giudiziaria i dati relativi alle dichiarazioni non veritiere.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre che alla data di pubblicazione del bando
(Segnare con una X i punteggi che interessano)

Condizioni	Punteggio previsto	Punteggio richiesto (indicare con una X)
Nuclei familiari residenti nel Comune di Montalcino ed assegnatari di alloggi di proprietà pubblica *	5	
Anzianità di residenza nel Comune di Montalcino**		
Inferiore a anni 5.	2	
Superiore a 5 anni	3	
Superiore a 10 anni	6	
Età media del nucleo familiare inferiore a 35 anni***	3	
Età media del nucleo familiare superiore a 75 anni***	2	
Nucleo familiare con figli a carico	1	
Nucleo familiare residente nel Comune di Montalcino composto esclusivamente da un unico genitore con figlio minore convivente a carico (il punteggio non è cumulabile con quello riconosciuto ai nuclei familiari con figli minori a carico)	5	
Presenza nel nucleo familiare di soggetti di età compresa tra il 18° e il 65° anno di età alla data di pubblicazione del bando, affetti da menomazione di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa come risulta da certificato dell'autorità competente (da allegare)		
• Per diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore a 2/3	1	
• Per diminuzione capacità lavorativa pari al 100%	2	
Qualora nel nucleo familiare siano presenti due o più soggetti di cui al precedente punto si attribuiscono comunque massimo 2 punti		
2 Presenza nel nucleo familiare di soggetti di età superiore ai 65 anni che alla data di pubblicazione del bando, siano riconosciuti invalidi civili ai sensi dell'art. 2, comma 2°, della Legge 30/03/1971, n. 118 (certificazione da allegare al modulo di domanda), con percentuale di invalidità superiore al 75%	1	
Presenza nel nucleo familiare, di soggetti che non abbiano compiuto il 18° anno di età al momento della pubblicazione del bando e siano riconosciuti invalidi ai sensi dell'art. 2, comma 2°, della Legge 30/03/1971, n. 118 (certificazione da allegare al modulo di domanda)	2	

* il punteggio è attribuibile solo nel caso in cui:

-il nucleo assegnatario sia in regola con il pagamento delle quote mensili (canone + utenze + spese condominiali) al soggetto gestore Siena Casa s.p.a.

-il nucleo familiare risulti lo stesso dichiarato al momento della precedente assegnazione, salvo l'eventuale aumento per nascita di figli;

** il punteggio relativo all'anzianità di residenza, nel caso di nuove coppie i cui componenti non siano entrambi residenti nel comune di Montalcino, sarà attribuito in misura ridotta al 50%; il punteggio relativo all'anzianità non è attribuibile in misura frazionata

*** l'età media è calcolata sul richiedente e suo eventuale coniuge o convivente.

Il sottoscritto, **a pena di esclusione**, allega i seguenti documenti:

(Per i cittadini extracomunitari) copia della carta di soggiorno o del permesso di soggiorno di tutti i componenti il nucleo familiare in corso di validità

(Per tutti) copia documento identità in corso di validità del dichiarante.

inoltre, ai fini del riconoscimento del punteggio, il sottoscritto ALLEGA i seguenti documenti:

Montalcino li _____

Firma

La domanda dovrà essere presentata secondo le modalità previste dal bando entro le ore _____ del giorno _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 30/06/2003 n. 196.

Con il presente documento, il Comune di Montalcino adempie all'obbligo di informare l'interessato sugli elementi fondamentali del trattamento dei dati personali, come disposto dall' art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali, (D. lgs. 30.6.2003, n. 196), comma 1, lett. a/f.

Il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Montalcino viene effettuato soltanto per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Per trattamento si intende qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione di dati personali.

I dati personali sono trattati secondo i principi di liceità e correttezza dai singoli uffici di questo Comune per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

In relazione alle summenzionate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti:

- cartacei
- informatici
- telematici

in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nonché la piena osservanza della Legge; **La presente informativa viene resa per i dati:**

- raccolti direttamente presso l'interessato (art. 13, c.1);
- raccolti presso terzi (art. 13, c. 4);
- provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque (articolo 24, c. 1, lettera c);

Il conferimento dei dati è:

1. obbligatorio in base a legge, regolamento, normativa comunitaria.
2. condizionante la possibilità di adempiere efficacemente agli obblighi dei singoli uffici **L'eventuale rifiuto a rispondere comporta:**
 1. violazione di legge, regolamento, normativa comunitaria quando il loro conferimento sia imposto dalle stesse
 2. inefficacia dell'azione amministrativa di questo Ente dovuto alla impossibilità dei singoli uffici ad adempiere alle proprie funzioni.

I dati di cui sopra

Potranno essere comunicati alle sole categorie di soggetti di seguito indicate:

- Amministrazioni pubbliche;
- Ente poste o altre società di recapito della corrispondenza;
- studi legali;
- imprese di assicurazione;
- società di manutenzione/riparazione delle apparecchiature informatiche;
- studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi contabili e/o fiscali, gestione del personale, ecc.;
- banche e istituti di credito

Non saranno diffusi

Potranno venire a conoscenza dei dati

1. il/i responsabile/i del trattamento ove nominato/i;
2. i dirigenti, gli amministratori e il Sindaco del Comune;
3. gli uffici di protocollo e la segreteria interni;
4. gli incaricati del centro elaborazione dati;
5. gli incaricati di rilevazioni e prestazioni di servizi;

A norma dell'art. 7 del codice, oltre alle informazioni riportate in questa informativa, ha diritto:

1. di avere conferma, in modo intelligibile e gratuita, dell'esistenza o meno di Suoi dati presso il Comune;
2. di ottenere aggiornamento, rettifica o integrazione dei dati o loro blocco/cancellazione per violazione di legge o cessata necessità di conservazione; Titolare del trattamento è il Comune di Montalcino Piazza Cavour n. 13 in persona del suo legale rappresentante pro tempore ivi elettivamente domiciliato.

Responsabile del Trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico LL.PP. e Patrimonio Geom. Alessandro Faneschi mail: faneschi@comunemontalcino.com

FIRMA _____