

**AFFIDAMENTO D'INCARICO PER LA REDAZIONE
DEL PRIMO PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI MONTALCINO,
AI SENSI DELLA L.R. TOSCANA N. 65/2014, E S.M.I., E NORME, STRUMENTI,
DISCIPLINE ED ATTI CORRELATI, E DI CONTESTUALE VARIANTE DI
ADEGUAMENTO DEL PIANO STRUTTURALE AL NUOVO QUADRO NORMATIVO
DI RIFERIMENTO SOPRAVVENUTO ED A PREVISIONI E CONTENUTI
DELLO STESSO PIANO OPERATIVO**

CIG: 6527603C64

SCHEMA DI CONTRATTO D'APPALTO

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilasedici, il giorno _____ (_____) del mese di _____ presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Cavour n. 13, Avanti a me Dott. Roberto Dottori, Segretario Generale del Comune di Montalcino, domiciliato per la mia carica presso la sede del Palazzo Municipale, autorizzato a ricevere gli atti del Comune, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti, aventi i requisiti di legge, sono personalmente comparsi:

da una parte l'Arch. Fausto De Andreis, nato a _____ il _____, Responsabile del Servizio Edilizia privata, Urbanistica e Ambiente del Comune di Montalcino, domiciliato per sua la carica presso la sede del Palazzo Municipale, il quale interviene in esecuzione della determinazione n. _____ del _____, in rappresentanza e per conto del Comune di Montalcino (codice fiscale 00108390527), che nel contesto dell'atto verrà chiamato per brevità anche **“appaltante”**;

dall'altra parte il Signor _____ nato ad _____ (____) il _____ codice fiscale _____ il quale interviene nel presente atto in qualità di legale rappresentante/titolare del _____ con sede legale in _____ (____), Via _____ n. __, CAP _____, Codice Fiscale _____, Partita IVA _____, che nel prosieguo dell'atto verrà chiamata per brevità **“appaltatore”**, **“Professionista”** o **“Gruppo di progettazione”**, comparenti della cui identità personale e capacità giuridica di contrattare io Segretario Generale sono personalmente certo.

PREMESSO

- a) che con determinazione del Responsabile del Servizio Edilizia privata, Urbanistica e Ambiente n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta apposita procedura aperta, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento di apposito incarico per la redazione del primo Piano Operativo del Comune di Montalcino e di contestuale variante di adeguamento del Piano Strutturale al nuovo quadro normativo di riferimento sopravvenuto ed ai contenuti e previsioni dello stesso Piano Operativo, per un importo a base d'asta di Euro 135.000,00 oltre I.V.A. e contributi previdenziali e assistenziali di categoria;
- b) che a seguito dell'espletamento della gara, l'incarico in parola è stato aggiudicato in via definitiva al sunnominato appaltatore, che ha offerto un ribasso percentuale sull'importo a base d'asta del _____%;

c) che il possesso dei requisiti dell'appaltatore è stato verificato positivamente, come risulta dalla nota del Responsabile del procedimento n. ____ in data _____, con la conseguente efficacia dell'aggiudicazione definitiva di cui alla precedente lettera b), ai sensi dell'articolo 11, comma 8, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006;

TUTTO CIO' PREMESSO

essendo intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma valida e regolare, le stesse convengono e stipulano quanto appresso:

Art. 1. Le premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2. L'appaltante come sopra rappresentato, affida all'appaltatore che, come sopra rappresentato, accetta senza riserva alcuna, l'incarico per la "redazione del primo Piano Operativo del Comune di Montalcino, ai sensi della Legge Regionale Toscana n. 65/2014, e s.m.i., e norme, strumenti, discipline ed atti correlati, e della contestuale variante di adeguamento del Piano Strutturale al nuovo quadro normativo di riferimento sopravvenuto, ed ai contenuti e previsioni dello stesso Piano Operativo" (CIG: _____).

La prestazione professionale oggetto dell'incarico da conferire si riferisce:

- all'elaborazione, alla stesura ed alla redazione integrale del primo Piano Operativo (nel prosieguo anche sinteticamente denominato P.O.) del Comune di Montalcino, ai sensi degli artt. 10, 12 e 95 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., e norme o discipline, ed atti, piani, programmi ed accordi di governo del territorio, di settore o di programmazione, comunque correlati;
- ed anche all'elaborazione, alla stesura ed alla redazione integrale di contestuale variante al Piano Strutturale (nel prosieguo anche sinteticamente denominato P.S.), ai sensi degli artt. 10, 12 e 92 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., contenente tutte le indispensabili o comunque necessarie - così valutate ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale - contestuali variazioni di adeguamento del P.S., approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 04.11.2011, al nuovo quadro normativo, disciplinare e programmatico di riferimento sopravvenuto, ed a specifiche previsioni ed altri contenuti del nuovo P.O.,

per la loro contestuale formazione e Valutazione Ambientale Strategica (in seguito V.A.S.), definitiva approvazione ed efficacia ai sensi del Titolo II (Norme procedurali per la formazione degli atti di governo del territorio) o del Titolo III (Gli istituti della collaborazione interistituzionale) della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., con avvenuta completa conformazione al Piano Paesaggistico Regionale (nel prosieguo anche sinteticamente denominato P.P.R.) anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 della L.R. Toscana n.65/2014 e dell'art. 143, commi 4 e 5, dell'art. 145, comma 4, e dell'art. 146, comma 5, del D.Lgs. n. 42/2004, e s.m.i..

Risultano pertanto incluse nelle prestazioni oggetto dell'incarico professionale affidato con il presente contratto, tutte le attività ed elaborazioni correlate alla redazione e formazione del primo P.O. e contestuale variante di adeguamento del P.S., di:

- pianificazione del territorio, del paesaggio, dell'ambiente, della città e degli insediamenti in genere; svolgimento e coordinamento di analisi complesse e specialistiche delle strutture urbane, insediative e territoriali, culturali paesaggistiche ed ambientali; coordinamento, svolgimento e gestione di attività di valutazione ambientale e di fattibilità ed attuazione sostenibile dei piani e dei progetti urbani e territoriali; definizione di strategie,

- politiche, regole e discipline, previsioni e programmi/progetti, di conservazione/tutela/trasformazione urbana, territoriale ed ambientale;
- valutazioni di coerenza interna ed esterna con altri atti di governo del territorio, piani e programmi di settore ed atti di programmazione in genere, del Comune di Montalcino e di altri soggetti istituzionali territorialmente competenti;
 - valutazioni territoriali ed ambientali integrate, rapporto preliminare e rapporto ambientale per la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), e relative verifiche di assoggettabilità e fasi preliminari;
 - relazioni ed altre elaborazioni per le Valutazioni di Incidenza (V.I.) delle previsioni di P.O. e contestuale variante di adeguamento del P.S. negli ambiti territoriali (S.I.C., S.I.R., Z.P.S., ecc.) e casi in cui sono prescritte ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 8 settembre 1997, n. 357, dell'art. 15 della L.R. Toscana 06.04.2000, n. 56, dell'art. 73 *ter* della L.R. Toscana 12.02.2010, n. 10, e s.m.i., e del Titolo III, Capo IV, della L.R. Toscana 19.03.2015, n. 30;
 - valutazioni di compatibilità territoriale ed elaborato tecnico R.I.R. - con relative previsioni nel primo P.O. e contestuale variante di adeguamento del P.S. - relativi alla presenza nel territorio comunale di stabilimenti a rischio di incidente rilevante (R.I.R.), ai sensi del D.M. 09.05.2001 e della delibera della Giunta Regionale Toscana n. 515 del 03.06.2003, e s.m.i.;
 - costruzione di un idoneo ed adeguato Quadro Conoscitivo (nel prosieguo anche sinteticamente denominato Q.C.) del primo P.O. - comprendente dettagliato rilevamento dello stato aggiornato del patrimonio edilizio esistente, con relative pertinenze, nell'intero territorio comunale, e corrispondenti classificazioni di valore storico, architettonico e paesaggistico, a cui poter far corrispondere l'attribuzione di idonee e adeguate categorie di interventi ammissibili -, ed un idoneo ed adeguato aggiornamento del Q.C. del P.S., correlato alla relativa variante di adeguamento; raccolta dati di base, redazione analisi, indagini ed elaborazioni geologiche, idrologiche ed idrauliche di supporto al primo P.O. ed alla contestuale variante di adeguamento al P.S., secondo le modalità ed i contenuti stabiliti dalla L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., dai relativi Regolamenti di attuazione, da altre norme e discipline, piani, programmi ed atti vigenti;
 - ricognizione, analisi e valutazione dei dati archeologici aggiornati a disposizione relativi al territorio del Comune di Montalcino, e redazione di specifica disciplina finalizzata alla tutela, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio archeologico, con un sostenibile e compatibile sviluppo del territorio, e redazione di elaborazioni geologiche ed archeologiche preliminari ai sensi dell'art. 95, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, e s.m.i., per opere e lavori pubblici di rilevante o significativa importanza od entità (così valutati ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale) previsti con il primo Piano Operativo e contestuale variante di adeguamento del P.S.,

ed inoltre:

- l'espletamento di tutte le prestazioni professionali finalizzate all'avvio dei procedimenti di formazione (Titolo II, Capi I e V, della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i.), di V.A.S. (Titolo II della L.R. Toscana n. 10/2010, e s.m.i.), e di conformazione al Piano Paesaggistico Regionale (art. 21, comma 1, della Disciplina PPR), allo svolgimento della Conferenza di copianificazione (art. 25 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i.), ad eventuali Accordi di pianificazione (Titolo III, Capo I, della L.R. Toscana n.

65/2014, e s.m.i.), all'adozione, alla successiva espressione del parere motivato di V.A.S. e definitiva approvazione, allo svolgimento della Conferenza paesaggistica (art. della 31 L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., ed art. 21 Disciplina di PPR), ai sensi della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., della L.R. Toscana n. 10/2010, e s.m.i., e della Disciplina di Piano Paesaggistico Regionale con s.m.i., del primo Piano Operativo con contestuale variante di adeguamento del P.S., anche a seguito di procedure con Tavolo tecnico o Conferenza paritetica interistituzionale ai sensi del Titolo III (*Gli istituti della collaborazione interistituzionale*), Capo II (*Conferenza paritetica interistituzionale*) della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i.;

- le ulteriori prestazioni tese alla preventiva rappresentazione, alla stesura e redazione, al confezionamento, all'illustrazione ed alla pubblicazione (anche per via telematica, e con deposito degli atti ed elaborati) del nuovo Piano Operativo e contestuale variante di adeguamento del P.S., sia in forma definitiva - così come approvati anche a seguito dell'accoglimento totale o parziale di osservazioni, opposizioni e contributi scritti di qualunque genere che perverranno al Comune di Montalcino, anche a seguito di Conferenza paesaggistica ed eventuale procedura di Tavolo tecnico o Conferenza paritetica interistituzionale suddette -, sia nelle fasi precedenti suddette dei relativi procedimenti di formazione, di V.A.S. e relative verifiche di assoggettabilità e fase preliminare, e di conformazione al P.P.R., con consegna di tutti gli elaborati (testuali, grafici, fotografici, ecc.) in forma sia cartacea che numerica e digitale, come specificato nel Capitolato speciale d'appalto;
- il supporto informativo ed istruttorio, il raffronto, confronto e raccordo, il coordinamento e la collaborazione, con gli organi di governo del Comune di Montalcino (Sindaco, Giunta e Consiglio Comunale), con Autorità responsabili e Commissioni formalmente istituiti (Commissioni consiliari, Garante dell'informazione e della partecipazione, Responsabile del procedimento di formazione, Commissione V.A.S., Autorità competente in materia di V.A.S., ecc.), e con le strutture tecniche ed amministrative competenti o comunque coinvolte nei procedimenti, in particolare con l'Ufficio Tecnico Comunale (U.T.C.) ed i relativi Servizio Edilizia privata, Urbanistica e Ambiente e Servizio Lavori pubblici, Patrimonio, Manutenzioni e S.U.A.P. del Comune di Montalcino, e con Istituzioni, Enti e soggetti comunque competenti od interessati, nella gestione delle fasi collegiali di elaborazione e redazione, delle conferenze di servizi e dei relativi processi partecipativi, delle presentazioni, pubblicazioni ed illustrazioni, e quanto altro è già o può essere previsto nei procedimenti di formazione, V.A.S. e conformazione al P.P.R. degli atti di governo del territorio oggetto dell'appalto.

Le prestazioni oggetto dell'incarico professionale conferito includono - a tutti gli effetti - la partecipazione a tutte le fasi dei procedimenti amministrativi, assicurando la presenza e l'assistenza al Sindaco, alla Giunta Comunale, al Consiglio Comunale, alle Commissioni consiliari ed alle strutture tecniche e amministrative del Comune di Montalcino nei momenti e negli stadi di comunicazione e partecipazione previsti dal processo di valutazione, o comunque ritenuti necessari dall'Amministrazione Comunale a proprio insindacabile giudizio.

In particolare, a decorrere dal mese successivo al conferimento dell'incarico, con cadenza bisettimanale - ovvero ogni 14 giorni, secondo specifica calendarizzazione che sarà definita dal Comune di Montalcino - tutti i componenti

del Gruppo di progettazione saranno inderogabilmente impegnati e tenuti a partecipare ad appositi incontri presso la sede comunale con gli Amministratori e le strutture tecniche ed amministrative del Comune di Montalcino, ai fini delle indispensabili attività di informazione, idonea ed aggiornata conoscenza, impostazione e progressione, programmazione, proposizione, confronto ed accordo, verifica e disamina congiunta *in itinere* del lavoro correlato allo svolgimento dell'incarico professionale affidato, e della contestuale necessità da parte dello stesso Comune di Montalcino di concepire, esprimere, aggiornare e sviluppare in modo esaustivo, definito e tempestivo gli indirizzi e le direttive da rispettare nell'espletamento dell'incarico, nonché di segnalare eventuali modifiche, revisioni e/o integrazioni da apportare a documenti ed elaborati già predisposti od in corso di predisposizione da parte del Gruppo di progettazione, anche ai fini delle specifiche attestazioni e certificazioni prescritte dalla normativa di riferimento in materia.

In merito a quanto sopra, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si segnala che entro e non oltre tre mesi dal conferimento dell'incarico, e sulla base degli indirizzi e delle direttive rappresentati dal Comune di Montalcino nell'ambito dei suddetti incontri, il Gruppo di progettazione sarà tenuto ad individuare:

- i contenuti del Piano Operativo, e delle parti del vigente Piano Strutturale che dovranno costituire oggetto di variante, da fare oggetto di avvio dei relativi procedimenti di formazione, v.a.s., conformazione al P.P.R.;
- le alternative possibili da considerare per la riqualificazione urbanistica ed il riuso delle aree produttive totalmente o parzialmente dismesse del territorio comunale;
- le alternative possibili da considerare per la localizzazione più idonea ed opportuna nel territorio comunale in cui dovrà trovare ubicazione il nuovo polo scolastico del Comune di Montalcino.

L'incarico dovrà inderogabilmente essere svolto in stretta osservanza e nel pieno rispetto degli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, ai quali il vincitore della procedura di affidamento dovrà attenersi nello svolgimento dell'incarico medesimo, e secondo quanto previsto dalla L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., e dai relativi Regolamenti di attuazione, e dunque, in considerazione dei contenuti e della prescritta coerenza/conformità con il Piano di Indirizzo Territoriale/Piano Paesaggistico (PIT/PPR) della Regione Toscana, con il Piano Territoriale di Coordinamento (PTC) della Provincia di Siena, con il Piano di Gestione del Sito Unesco Parco della Val d'Orcia, con il Piano di Assetto Idrogeologico (PAI) del Bacino Regionale del fiume Ombrone, e tenendo conto anche di tutti gli altri piani, programmi ed atti di governo del territorio, di settore e di programmazione, di cui occorre comunque tener conto a tal fine, ai sensi della normativa vigente.

Per una migliore specificazione del contenuto dell'incarico professionale si rinvia, in ogni caso, anche al Capitolato speciale d'appalto ed a normative, discipline ed atti a cui è stato fatto riferimento nella documentazione di gara.

Tutti i documenti ed elaborati predisposti in tutte le fasi progressive di espletamento dell'incarico affidato dovranno essere consegnati al Comune di Montalcino sia in forma cartacea che digitale (anche in formato *shapefile*), come specificato nel Capitolato speciale d'appalto.

I componenti del Gruppo di progettazione sono impegnati contrattualmente a non espletare – limitatamente al territorio del Comune di Montalcino, e per il periodo di svolgimento dell'incarico – alcuna attività professionale nel campo dell'edilizia e dell'urbanistica, oltre che in materia di lavori pubblici.

Art. 3. Il corrispettivo dovuto dall'appaltante all'appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato come segue:

- Euro _____, oltre I.V.A. nei termini di legge e contributi previdenziali ed assistenziali di categoria (importo al netto del ribasso del _____ % offerto dall'impresa, in sede di gara, rispetto al prezzo a base d'asta).

Il suddetto importo, in ogni caso, viene dichiarato sin d'ora soggetto a liquidazioni periodiche parziali, che saranno effettuata dal Responsabile del Servizio Edilizia privata, Urbanistica e Ambiente secondo le modalità stabilite dall'art. 11 del Capitolato speciale d'appalto.

Sono parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non allegati:

- il Capitolato speciale d'appalto;
- l'offerta tecnica (costituita da nn. 2 relazioni descrittive) presentata dall'impresa in sede di gara.

Art. 4. L'importo contrattuale è fisso ed invariabile. In nessun caso potrà trovare applicazione la revisione dei prezzi.

Art. 5. Il tempo massimo previsto per l'espletamento in forma completa dell'incarico professionale - con la consegna della documentazione completa predisposta in via definitiva, a seguito della definitiva approvazione del primo Piano Operativo e della contestuale variante di adeguamento del P.S., anche a seguito di Tavolo tecnico o Conferenza paritetica interistituzionale in procedura ai sensi del Titolo III (Gli istituti della collaborazione interistituzionale), Capo II (Conferenza paritetica interistituzionale), della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., che dovrà essere formalmente accettata dal Comune di Montalcino a seguito di favorevole conclusione della Conferenza paesaggistica ai sensi dell'art. 31 della L.R. n. 65/2014, e s.m.i., con esito di conformazione al P.P.R. anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 della L.R. Toscana n. 65/2014, e s.m.i., e dell'art. 143, commi 4 e 5, dell'art. 145, comma 4, e dell'art. 146, comma 5, del D.Lgs. n. 42/2004, e s.m.i. - è di mesi 36 (trentasei), decorrenti dalla data di conferimento dell'incarico.

Fermo il tempo massimo di 36 mesi stabilito per lo svolgimento in forma completa dell'incarico, il Gruppo di progettazione sarà inderogabilmente tenuto, obbligato e vincolato:

- a consegnare al Comune di Montalcino, predisposti a perfetta regola d'arte, gli elaborati e la documentazione completa necessari da poter proporre al Consiglio Comunale per l'avvio dei procedimenti di formazione, di V.A.S., di Conferenza di copianificazione e di Conferenza paesaggistica per la conformazione al P.P.R., del primo Piano Operativo e contestuale Variante di adeguamento del Piano Strutturale, entro e non oltre 3 (tre) mesi dalla data di conferimento dell'incarico. La mancata osservanza di detto termine, ritenuto assolutamente essenziale dall'Amministrazione Comunale, darà luogo all'applicazione nei confronti dell'appaltatore di una penale pari al 9% dell'ammontare complessivo del corrispettivo dovuto all'appaltatore stesso, quantificata in tale misura secondo le modalità illustrate al punto 7 del disciplinare di gara;
- a consegnare al Comune di Montalcino, predisposti a perfetta regola d'arte, gli elaborati e la documentazione completa necessari da poter proporre al Consiglio Comunale per l'adozione del primo Piano Operativo e della contestuale variante di adeguamento del Piano Strutturale, entro e non oltre 12 (dodici) mesi dalla data di affidamento dell'incarico. La mancata osservanza di detto termine, ritenuto assolutamente essenziale dall'Amministrazione Comunale, darà luogo all'applicazione, nei confronti dell'appaltatore, di una penale pari al 12% dell'ammontare complessivo del corrispettivo dovuto all'appaltatore medesimo, quantificata in tale misura secondo le modalità illustrate al punto 7 del disciplinare di gara.

ART. 6. Nel caso di ritardato pagamento dei corrispettivi rispetto alle modalità ed ai termini indicati nel Capitolato speciale d'appalto, sono dovuti gli interessi legali e moratori a norma dell'articolo 133, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 7. L'appaltatore, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, ha costituito - ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, e s.m.i. - cauzione definitiva di € _____ (euro _____/____) mediante polizza fideiussoria rilasciata dalla _____, Agenzia di _____ che, in copia, viene allegata a questo contratto sotto la lettera **A**).

Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'appaltatore, l'appaltante avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.

L'appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune di Montalcino debba, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

Art. 8. La garanzia di cui all'art. 15 del Capitolato speciale d'appalto è stata prestata mediante polizza per responsabilità civile professionale rilasciata dalla _____ Assicurazioni Agenzia di _____ (____) che, in copia, viene allegata a questo contratto sotto la lettera **B**).

Art. 9. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo, di registro ed il pagamento dei diritti di segreteria relativi al contratto.

Art. 10. Per l'eventuale risoluzione del contratto e per il recesso unilaterale dal contratto stesso, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 19 e 20 del Capitolato speciale d'appalto.

Art. 11. Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131, le parti richiedono la registrazione fissa trattandosi di prestazioni di servizi assoggettate all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

Art. 12. L'appaltatore elegge domicilio presso _____ con sede legale in _____, Via _____, n. _____, ove verranno effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal presente contratto.

Art. 13. L'appaltatore dichiara, ai sensi dell'art. 3, comma 8, del D.Lgs. n. 81/2008, e s.m.i., di applicare ai propri lavoratori condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle di contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'appaltatore.

Art. 14. L'impresa assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, e s.m.i., ed in particolare si obbliga a rispettare le prescrizioni di cui all'art. 3 della stessa Legge 136/2010. Al riguardo il Comune di Montalcino attesta che il C.I.G. della gara è _____.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010, il contraente dichiara che:

- gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sono: IBAN _____, e che le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto sono le seguenti: _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____.

ART. 15. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, e s.m.i., l'appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Art. 16. L'appaltatore ed il personale impiegato nell'espletamento dell'incarico professionale conferito sono tenuti ad osservare gli obblighi contenuti:

- nel Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Montalcino, per quanto compatibili, oltre che nel DPR n. 62/2013;
- nel Codice etico degli appalti e dei contratti comunali del Comune di Montalcino;
- nel Patto di integrità allegato al Piano anticorruzione 2015-2017 del Comune di Montalcino,

pena la risoluzione del contratto.

Del presente atto io Segretario Generale rogante ho dato lettura alle parti che, a mia domanda, approvandolo e confermandolo, lo sottoscrivono con me Segretario rogante, dopo avermi dispensato dalla lettura degli allegati avendo esse affermato di conoscerne il contenuto.

Questo atto consta di intere n. ____ facciate, in parte dattiloscritte da persona di mia fiducia ed in parte manoscritte da me Segretario rogante.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'Appaltante

L'Appaltatore

Il Segretario Generale

L'appaltatore, dopo attenta e ponderata visione, approva espressamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., gli articoli 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15 e 16 del presente contratto.

Il contenuto di tali articoli, predisposti da una parte, è ritenuto vessatorio e come tale, dopo essere stato attentamente valutato, viene accettato attraverso la sottoscrizione distinta in questa sede, nell'intento di valutare pienamente l'importanza delle clausole descritte e di prenderne piena cognizione nel loro contenuto.

Letto, confermato e sottoscritto:

L'Appaltatore _____