

AVVISO PUBBLICO

Selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato anche per esigenze stagionali di "OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE"- Cat. C, posizione economica C1.

IL COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE

Secondo quanto contenuto nel Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi approvato con la Deliberazione di Giunta Municipale n. 157 del 03.08.2011

PREMESSO CHE:

- per necessità rilevate dal Servizio Polizia Municipale di Montalcino si intende costituire una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato anche per esigenze stagionali di "OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE";

CONSIDERATO CHE

la graduatoria di Operatori di Polizia Municipale, Cat. C, posizione economica C1, avrà validità di 36 mesi decorrenti dall'esecutività della approvazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n.165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amm.ni pubbliche";
- il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 198/2006 e l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di Operatori di Polizia Municipale, Cat. C, posizione economica C1, per eventuali assunzioni a tempo determinato, anche a carattere stagionale, presso il Comune di Montalcino

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i cittadini di ambo i sessi in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea. I candidati che abbiano questo *status*, dovranno possedere, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta e dovranno possedere i diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso del diploma di scuola media superiore. Si precisa che, per i cittadini dell'U.E., ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere stato riconosciuto. Pertanto ove il medesimo non lo sia, detti cittadini dovranno richiederlo ai sensi del D.Lgs 27.01.1992 n. 115 e sue modifiche ed integrazioni;
- c) avere età non inferiore ad anni 18;
- d) avere idoneità fisica alle attività da svolgere;
- e) non avere riportato condanne e/o di avere procedimenti penali in corso, né essere stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o da Enti pubblici, collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
- g) non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- h) patente di guida Cat. A e B valida.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Il mancato possesso dei requisiti comporta la **non ammissione alla selezione**.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e secondo lo schema di domanda in allegato A) e preferibilmente compilata su tale modello che può essere ritirato presso l'ufficio Polizia Municipale e/o Segreteria del Comune di Montalcino o estratto dal sito internet **www.comunemontalcino.it** nella sezione Bandi e Concorsi. Ai sensi di legge non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le amministrazioni pubbliche.

Detta domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Montalcino – Piazza Cavour, 13 – 53024 MONTALCINO (SI),

entro e non oltre le ore 13 del giorno Martedì 6 dicembre 2011

In caso di spedizione non faranno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante la raccomandata contenente la domanda di partecipazione alla selezione e verranno accettate esclusivamente le domande pervenute entro la scadenza indicata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Montalcino.

Nel caso di sciopero dei dipendenti pubblici, il termine è prorogato al giorno successivo.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “CONTIENE DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE, CAT. C, PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ANCHE PER ESIGENZE STAGIONALI”.

L'Amministrazione potrà procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione oltre ad un indirizzo di posta elettronica o, in alternativa un numero di fax.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irrimediabile.

La domanda dovrà inoltre contenere il **consenso al trattamento dei dati personali**.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dal richiamato decreto.

La domanda, **sottoscritta dal candidato**, non necessita di autenticazione in quanto autocertificata dalla fotocopia del documento di identità allegata.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso e riportate nel facsimile allegato al presente avviso né delle domande non firmate dal candidato.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che siano comunque inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Motivi di esclusione dalla selezione:

- **Mancata sottoscrizione della domanda;**
- **Incompletezza della domanda;**
- **Mancanza dei requisiti previsti per l'ammissione di cui al punto 1;**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati obbligatoriamente **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

- **Fotocopia della Carta di Identità, in corso di validità del sottoscrittore;**
- **Fotocopia patente di guida cat. A e B, valide;**
- **Curriculum vitae sottoscritto.**

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è consentita alcuna regolarizzazione di domande rimesse con omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione.

Compete al Responsabile del Servizio l'adozione dei provvedimenti di ammissione o esclusione dalla selezione.

4. COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione per la formazione della graduatoria è costituita dal Presidente della Commissione individuato nel Comandante della Polizia Municipale di Montalcino, e da 2 componenti, oltre ad uno soggetto con funzioni di Segretario che potrà essere anche un membro della commissione esaminatrice.. La Commissione garantirà adeguata presenza delle donne.

5. DIARIO E SEDE DELLE PROVE

I^ Prova selettiva: Martedì 13 dicembre 2011 alle ore 09.00

presso la sede della Biblioteca Comunale di Montalcino in Piazza Cavour, 13 a Montalcino

Prova orale: Martedì 13 dicembre alle ore 12.00

presso la sede della Biblioteca Comunale di Montalcino in Piazza Cavour, 13 a Montalcino

I candidati devono presentarsi alle prove muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.

I candidati potranno verificare nei giorni precedenti, esclusivamente sul sito internet dell'ente www.comunemontalcino.it nella sezione Bandi e Concorsi la conferma delle suddette date e della sede per le prove.

Pertanto, nessuna ulteriore comunicazione sarà effettuata per la convocazione alla prova selettiva, alla quale dovranno presentarsi tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione, fatta eccezione per gli esclusi dalla selezione, i quali saranno avvisati con raccomandata A/R o telegramma.

6. PROVA SELETTIVA

La prova selettiva consisterà nell'effettuazione di test o quiz a risposta multipla sulle materie oggetto della prova orale.

Conseguiranno l'ammissione al colloquio orale i candidati classificatisi ai primi 20 posti nella prova selettiva. I candidati classificatisi ex-æquo al 20° posto sono tutti ammessi alla prova orale.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva verrà computato ai fini della formazione della graduatoria finale.

L'esito dell'intera selezione sarà comunicato, tramite il sito internet della Comune di Montalcino, nei giorni successivi alla prova. I candidati risultati idonei alla prima prova si intendono automaticamente convocati a sostenere, secondo il calendario indicato, le ulteriori successive prove. I candidati non risultati idonei sono esclusi dalle ulteriori fasi della selezione. **La correzione dei testi della prima prova inizierà immediatamente al termine di questa ed i risultati verranno subito resi noti mediante affissione in loco.**

La presente pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, il giorno Martedì 13 dicembre 2011 alle ore 09.00 presso la sede della Biblioteca Comunale di Montalcino in Piazza Cavour, 13 a Montalcino

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora sopra indicati produrrà l'esclusione dalla selezione.

7. COLLOQUIO ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio diretto ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- nozioni sull'ordinamento e funzioni della Polizia Locale;
- illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (legge n. 689/1981);
- legislazione in materia di circolazione stradale con particolare riferimento al codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- nozioni di diritto e procedura penale;
- nozioni sulla legislazione commerciale;
- elemento di legislazione urbanistica, edilizia ed ambientale;
- elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (TULPS e relativo regolamento di attuazione, L. n. 121/1981, D. Lgs. n. 112/1998, L. n. 128/2001, L. n. 125/2008);

- nozioni sulla normativa sugli stranieri;
- elementi di diritto amministrativo e costituzionale;
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U. D. Lgs. n. 267/2000).

8. DETERMINAZIONE DEI PUNTEGGI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito è formulata:

per titoli	massimo	50 punti
valutazione prova selettiva	massimo	25 punti
valutazione prova orale	massimo	25 punti

La graduatoria avrà la durata di 36 mesi decorrenti dall'esecutività della approvazione

La valutazione dei titoli verrà effettuata in seduta riservata, prima dello svolgimento delle prove, **Mercoledì 6 Aprile 2011** con inizio alle ore 10 sulla base dei seguenti punteggi:

VALUTAZIONE TITOLI MASSIMO 50 PUNTI

A) Titoli di servizio: MASSIMO 35 PUNTI

Viene ammesso a valutazione il servizio prestato, di ruolo e non di ruolo, presso Comuni, Province, Comunità Montane, loro Consorzi, A.S.L., Stato, Regioni, Enti pubblici, presso Enti di diritto pubblico.

per servizi prestati in q.f. superiore o in q.f. uguale servizio Polizia Municipale	punti 3	per ogni mese
per servizi prestati in q.f. superiore o q.f. uguale in area funzionale diversa	punti 1,5	per ogni mese
per servizi prestati in q.f. immediatamente inferiore di area funzionale diversa	punti 0.5	per ogni mese

B) Titoli di studio: MASSIMO 15 PUNTI

Votazione diploma di abilitazione o maturità		Punti
Su base 60	Su base 100	
Da 36 a 40	Da 60 a 67	0
Da 41 a 44	Da 68 a 73	1
da 45 a 49	Da 74 a 82	2
da 50 a 55	Da 83 a 92	3
da 56 a 60	Da 93 a 100	5
Lauree specialistiche in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio e titoli equipollenti (Secondo livello o vecchio ordinamento).		10
Lauree specialistiche (Secondo livello o vecchio ordinamento).		5
Laurea di I° livello o diploma universitario.		2

VALUTAZIONE PROVA ORALE MASSIMO 25 PUNTI

Se due o più candidati ottengono pari punteggio, a conclusione delle operazioni di valutazione della prova orale, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 127/1997, modificata dall'art. 2, comma 9, della L. 191/1998.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo dell'ente nel sito internet del Comune di Montalcino www.comunemontalcino.it nella sezione Bandi e Concorsi – Graduatorie e dalla pagina

TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione annua è quella prevista per la Cat. C, posizione economica C1 del nuovo C.C.N.L, del Comparto Regioni - Enti Locali, oltre ad indennità integrativa speciale nella misura di legge, tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento previsto dallo stesso contratto, in quanto spettante.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Montalcino – Polizia Municipale per le finalità di gestione della graduatoria e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la formazione della graduatoria, pena l'esclusione.

10. INFORMAZIONI FINALI

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

Ogni comunicazione relativa al presente avviso è pubblicata sul sito ufficiale dell'ente: www.comunemontalcino.it.

Responsabile del procedimento: Comandante Polizia Municipale di Montalcino Istruttore Direttivo Rabissi Andrea.

QUESTO BANDO E' PUBBLICATO A PARTIRE DAL 08.11.2011 ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE NEL SITO INTERNET DEL COMUNE DI MONTALCINO www.comunemontalcino.it NELLA SEZIONE BANDI E CONCORSI, NONCHÈ ALL'ALBO PRETORIO DEI COMUNI CONFINANTI CON IL COMUNE DI MONTALCINO. IL BANDO E' INOLTRE PUBBLICATO PRESSO I CENTRI PER L'IMPIEGO DI ABBADIA SAN SALVATORE, MONTEPULCIANO E SIENA.

IL COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE
Istr. Dir. ANDREA RABISSI

**SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ANCHE PER ESIGENZE STAGIONALI DI
"OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE" - CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1**

**AL COMUNE DI MONTALCINO
Piazza Cavour, 13
53024 MONTALCINO (SI)**

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a a _____, Prov. (____) il _____,
residente a _____ Prov. _____
Cap. _____ Via/Piazza _____ n. _____ Tel. _____
Cell. _____ E-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla Selezione per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato anche per esigenze stagionali di "OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE" - Cat. C, posizione economica C1.

A tal fine, ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00 dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto di seguito;

- a. di possedere la cittadinanza italiana;
- oppure (per i cittadini appartenenti ad uno stato dell'U.E.) di essere cittadino/a dello Stato di _____ . I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì dichiarare, oltre al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, anche il possesso dei seguenti requisiti:
- adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
 - essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b. di essere in possesso del seguente diploma di Scuola Media Superiore conseguito presso _____ nell'anno _____ con il punteggio di _____;
- c. di essere in possesso del diploma di laurea di I° livello o diploma universitario _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con il punteggio di _____;
- d. di essere in possesso del diploma di laurea specialistica in _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con il punteggio di _____;
- e. di avere un'età non inferiore agli anni 18;
- f. di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- g. di non aver riportato condanne penali e/o di avere procedimenti penali in corso, né essere stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali;
- h. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto

documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendente dello Stato o da Enti pubblici, collocato a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;

- i. di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
- j. di avere prestato i seguenti periodi di servizio o conseguito i seguenti titoli:

Servizio prestato, di ruolo e non di ruolo, presso Comuni, Province, Comunità Montane, Unioni di comuni, loro Consorzi, A.S.L., Stato, Regioni, Enti pubblici, presso Enti di diritto pubblico.

prestati in q.f. superiore o in q.f. uguale servizio Polizia Municipale

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

prestati in q.f. superiore o q.f. uguale in area funzionale diversa

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

prestati in q.f. immediatamente inferiore di area funzionale diversa

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

dal _____ al _____ amministrazione _____ qualifica
_____ totale mesi _____

- di essere in possesso della patente di guida cat. A e B valide;
- di allegare un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Si autorizza il trattamento dei dati forniti con la presente domanda per le finalità di legge in relazione al procedimento per la quale è presentata, come previsto dall'art. 13 della legge 30.06.2003 n. 196.

- Allega fotocopia documento valido di identità
- Allega fotocopia patente di guida cat A e B valide
- Allega curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Luogo e data

Firma
