



# COMUNE DI MONTALCINO

## Deliberazione della **Giunta Comunale**

Seduta del 31/08/2016 ore 17:30  
Presso il Palazzo Comunale di Montalcino

Presiede FRANCESCHELLI SILVIO Presidente – Assiste il Dott. DOTTORI ROBERTO Segretario Comunale

presenti alla seduta: n° 3	assenti: n° 2
----------------------------	---------------

- |                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| 1. <i>FRANCESCHELLI SILVIO</i> | - <i>Sindaco</i>     |
| 2. <i>NAFI ALESSANDRO</i>      | - <i>Vicesindaco</i> |
| 3. <i>BOVINI CHRISTIAN</i>     | - <i>Assessore</i>   |
| 4. <i>FURI PAOLA</i>           | - <i>Assessore</i>   |
| 5. <i>RONDONI EMANUELA</i>     | - <i>Assessore</i>   |

Presenti	Assenti
X	
X	
	X
	X
X	

Atto Nr. 121

Seduta del 31/08/2016

**OGGETTO:** RICOGNIZIONE IN MATERIA DI ECCEденZE DI ORGANICO AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. 165/2001 - ANALISI, VERIFICA E RISULTANZE - ASSENZA DI ECCEденZE O PERSONALE IN SOPRANNUMERO ANNO 2016 - DETERMINAZIONI

Sulla proposta della presente deliberazione il Responsabile del Servizio in ordine alla sola regolarità tecnica ha espresso parere favorevole.

Sulla proposta della presente deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla sola regolarità contabile ha espresso parere favorevole.

ai sensi dell'art. 49 c. 1 del Decreto legislativo 267/2000

## LA GIUNTA COMUNALE

### RILEVATO CHE:

che l'art.16 Legge 12 novembre 2011 n.183 (Legge di stabilità per l'anno 2011), modificativo dell'art. 33 D. Lgs n.165/2001, di seguito riportato, nel rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere, annualmente, alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria:

### **"Art. 33. - Eccedenze di personale e mobilità collettiva -**

1. *Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;*
2. *Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*
3. *La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile e' valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.*
4. *Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il dirigente responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area.* 5. *Trascorsi dieci giorni dalla comunicazione di cui al comma 4, l'amministrazione applica l'articolo 72, comma 11, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, in subordine, verifica la ricollocazione totale o parziale del personale in situazione di soprannumero o di eccedenza nell'ambito della stessa amministrazione, anche mediante il ricorso a forme flessibili di gestione del tempo di lavoro o a contratti di solidarietà, ovvero presso altre amministrazioni, previo accordo con le stesse, comprese nell'ambito della regione tenuto anche conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 29, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, con che del comma 6.*
6. *I contratti collettivi nazionali possono stabilire criteri generali e procedure per consentire, tenuto conto delle caratteristiche del comparto, la gestione delle eccedenze di personale attraverso il passaggio diretto ad altre amministrazioni al di fuori del territorio regionale che, in relazione alla distribuzione territoriale delle amministrazioni o alla situazione del mercato del lavoro, sia stabilito dai contratti collettivi nazionali. Si applicano le disposizioni dell'articolo 30.*
7. *Trascorsi novanta giorni dalla comunicazione di cui al comma 4 l'amministrazione colloca in disponibilità il personale che non sia possibile impiegare diversamente nell'ambito della medesima amministrazione e che non possa essere ricollocato presso altre amministrazioni nell'ambito regionale, ovvero che non abbia preso servizio presso la diversa amministrazione secondo gli accordi di nobilita.*
8. *Dalla data di collocamento in disponibilità restano sospese tutte le obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro e il lavoratore ha diritto ad un'indennità' pari all'80 per cento dello stipendio e dell'indennità' integrativa speciale, con esclusione di qualsiasi altro emolumento retributivo comunque denominato, per la durata massima di ventiquattro mesi. I periodi di godimento dell'indennità' sono riconosciuti ai fini della determinazione dei requisiti di accesso alla pensione e della misura della stessa. E' riconosciuto altresì il diritto all'assegno per il nucleo familiare di cui all'articolo 2 del decreto-legge 13 marzo 1988, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 maggio 1988, n. 153."*

DATO ATTO che questa Amministrazione ha adottato ed intende proseguire una politica di gestione delle risorse umane volta all'incentivazione delle stesse attraverso la responsabilizzazione ed il crescente impegno professionale, ricercando contestualmente forme ed assetti organizzativi tali da assicurare adeguata flessibilità dei servizi erogati in relazione al mutare delle esigenze amministrative e della cittadinanza;

RILEVATO che l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali nel contesto della struttura comunale, non determinano un saldo positivo in termini di eccedenza del personale;

RILEVATO ancora, che in conformità al disposto dell'art. 2 c.1 del Dlgs n.165/2001, spetta alle singole Amministrazioni, mediante propri atti di organizzazione, sulla base di principi generali fissati da disposizioni di legge, determinare le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuare gli uffici di maggiore rilevanza ed i modi di conferimento della titolarità degli stessi nonché le dotazioni organiche complessive;

DATO ATTO, dunque, che l'analisi dei costi-benefici in funzione alle operazioni di revisione strutturale dell'ente e di conseguente determinazione del fabbisogno di personale così come è sempre stata condotta ha evitato il prodursi di effetti di sovradimensionamento degli organici;

CONSIDERATO che l'Ente si trova nel rispetto dei vincoli di spesa in materia di personale;

EVIDENZIATO che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extradotazione organica;

ATTESO che la condizione di eccedenza di personale si rileva quando:

- per esigenze funzionali, si rileva in relazione all'adeguatezza del personale in servizio rispetto alle esigenze funzionali;
- per esigenze finanziarie, si rileva dall'impossibilità per l'Ente, di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale consistente per gli Enti soggetti al patto di stabilità interno, in quella sostenuta allo stesso titolo nell'anno precedente e nel superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale spesa corrente;

VISTA la delibera G.C. n. 187 del 30/12/2015 con la quale si è proceduto in ultimo alla rideterminazione della dotazione organica per l'anno in corso;

DATO ATTO:

- che i responsabili dei servizi hanno attestato, con nota agli atti (prot. n. 12467/17.08.2016), l'assenza nell'ambito dei settori da essi diretti di situazioni di soprannumero di personale o eccedenze di personale per esigenze funzionali;
- il responsabile servizio personale ha attestato l'assenza in tutti i settori dell'Ente di situazioni di soprannumero ovvero eccedenze di personale in relazione alla situazione finanziaria dell'ente stesso;

STABILITO che il Comune di Montalcino ha rispettato:

- il patto di stabilità per l'anno 2015;
- la riduzione della spesa di personale ai sensi del comma 557 della Legge 296/2006;
- l'incidenza della spesa di personale rispetto alla spesa corrente;

VISTO l'articolo 48, comma 3, dei T.U. EE.LL.;

VISTA la Circolare n. 4 del 28.4.2014 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. e omesso il parere in ordine alla regolarità contabile in quanto dallo stesso non derivano impegni di spesa o diminuzioni di entrata;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

#### DELIBERA

1. di dare atto che, per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, l'attuale struttura della dotazione organica di questo Ente, non presenta situazione di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art.16 c.2 Legge 12 novembre 2011 n.183;
2. di dare atto che l'Ente non deve avviare, nel corso dell'anno 2016, procedure per la dichiarazione di esubero dei propri dipendenti;
3. di trasmettere il presente atto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 16 comma 1 Legge 12 novembre 2011 n. 183;
4. di disporre che copia del presente atto sia trasmessa alla delegazione trattante di parte pubblica, alle RSU, alle OO.SS. e pubblicata, oltre che all'albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente";
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs n. 267/2000.



COMUNE DI MONTALCINO

**SOTTOSCRIZIONE DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI ECCEDENZE DI PERSONALE RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI AGLI ARTT. 6 E 33 DEL D.LEG.vo 165/2001.**

In relazione alla Deliberazione G.M. ~~n°~~ IN VIA DI ADOZIONE ~~del~~ in tema di Determinazioni sul personale dell'Ente, con la presente si attesta l'assenza di situazioni di eccedenza per come prospettate dalla norma sopra richiamata, che non sono quindi presenti nel Comune di Montalcino.

Roberto Dottori – Segretario Generale

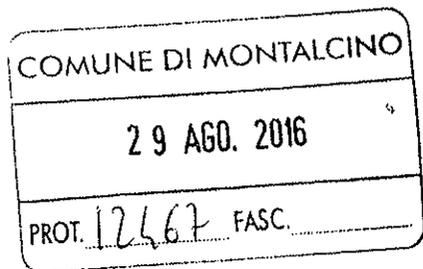
Fausto De Andreis – Responsabile del Servizio Edilizia ed Urbanistica

Paolo Volpi Responsabile del Servizio Finanziario

Alessandro Faneschi Responsabile del Servizio LL.PP. e Manutenzioni

Manuela Moscatelli Responsabile del Servizio Sociale e Istruzione

Andrea Rabissi Responsabile del Servizio Vigilanza



Montalcino, lì 17 agosto 2016

## COMUNE DI MONTALCINO

Proposta di deliberazione

**OGGETTO : RICOGNIZIONE IN MATERIA DI ECCEDENZE DI ORGANICO AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. 165/2001 - ANALISI, VERIFICA E RISULTANZE - ASSENZA DI ECCEDENZE O PERSONALE IN SOPRANNUMERO ANNO 2016 - DETERMINAZIONI (166765)**

Art.49 c.1 D.Legisl.267/2000

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

Parere con motivazione :

Li 31/08/2016

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Roberto Dottori

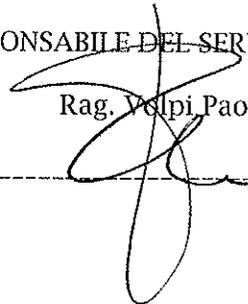


Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione

Li 31.8.16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Rag. Volpi Paolo



Letto, approvato e sottoscritto,

**IL PRESIDENTE**  
F.to FRANCESCHELLI SILVIO

**Il Segretario Comunale**  
F.to DOTTORI ROBERTO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Questa Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D. L. 267/2000)

dal **15 SET 2016** al **30 SET. 2016** N° Regis. \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott. DOTTORI ROBERTO

---

**ESECUTIVITA'**

La presente Deliberazione è divenuta esecutiva:

- Dopo il decimo giorno dalla pubblicazione all'Albo (art. 134 c.3 D.L. 267/2000)  
 Perché dichiarata immediatamente eseguibile

DATA ESECUTIVITA': 31/08/2016

Il Segretario Comunale  
F.to DOTTORI ROBERTO

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**



Il Segretario Comunale  
DOTTORI ROBERTO

*[Handwritten signature]*